

## Zespół ekspertów merytorycznych ds. wniosków i raportów – szacowanie wartości przedmiotu zamówienia

Szacowanie wartości przedmiotu zamówienia  
FUNDACJA ROZWOJU SYSTEMU EDUKACJI



## Wstęp

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji jest beneficjentem projektu pn.: „Rozwój współpracy i koordynacji w zakresie uczenia się przez całe życie”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 1, Działanie 01.08 Rozwój systemu edukacji i uczenia się dorosłych, program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 – 2027.

W ramach ww. projektu planowane jest do realizacji zadanie polegające na **weryfikacji dokumentów i opracowań** powstających w ramach projektów prowadzonych w 16 województwach, finansowanych z KPO - inwestycja A.3.1.1.: *Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie - Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych oraz przygotowaniu wniosków i/lub rekomendacji wynikających z przeprowadzonych analiz.*

Celem prowadzonych działań jest przygotowanie wkładu do rozwiązań systemowych w zakresie budowania systemu koordynacji i współpracy na rzecz uczenia się przez całe życie.

## Przedmiot wyceny

Przedmiot wyceny obejmuje prace eksperckie w **5 osobowym** zespole ekspertów od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2028 r.

Przedmiotem wyceny jest świadczenie usług eksperckich polegających na weryfikacji dokumentów i opracowań, powstających w ramach projektów prowadzonych w 16 województwach, finansowanych z KPO - inwestycja A.3.1.1.: *Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie - Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz*

kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych oraz przygotowaniu wniosków i/lub rekomendacji wynikających z przeprowadzonych analiz.

## Szczegółowy zakres planowanego zamówienia

1. Do zespołu ekspertów zostanie wybranych **5 osób**, które we współpracy z przedstawicielami Zespołu projektowego będą świadczyli usługi eksperckie, do których będzie należała:
  - **Analiza merytoryczna dokumentów i opracowań** przekazanych przez Zamawiającego, dotyczących w szczególności raportów, analiz, sprawozdań i wyników badań, opracowanych przez poszczególne województwa w ramach realizacji projektów w ramach wskazanej inwestycji A.3.1.1, finansowanej ze środków KPO. Przewiduje się, że każdy z ekspertów otrzyma do **analizy minimum 3 – maksimum 7 dokumentów i/lub opracowań rocznie**. Przewiduje się, że każdy z materiałów może liczyć od 10 do 150 stron znormalizowanego maszynopisu. Czas przewidziany na weryfikację danego dokumentu lub opracowania będzie każdorazowo uzgadniany bezpośrednio z danym ekspertem i będzie uzależniony od potrzeb Zamawiającego oraz złożoności i obszerności danego materiału. Materiały będą udostępniane ekspertowi w postaci elektronicznej i/lub papierowej. Sposób przekazania materiałów zostanie uzgodniony z ekspertem.
  - **Opracowanie wniosków i/lub rekomendacji**, wynikających z przeprowadzanej analizy merytorycznej opisanej w pkt. 1. Zakłada się, że każdy z ekspertów opracuje, w każdym roku realizacji umowy, minimum 3 - maksimum 7 opracowań zawierających wnioski i/lub rekomendacje w zakresie budowania systemu koordynacji i uczenia się przez całe życie. Każdy z materiałów będzie o objętości minimum 7 stron znormalizowanego maszynopisu. Zakres wniosków i/lub rekomendacji zostanie uzgodniony z przedstawicielami Zespołu projektowego po przekazaniu materiałów do analizy.

- **Współpraca z przedstawicielami województw** – w miarę potrzeb (w formie bezpośredniej i/lub telefonicznie i/lub online), realizującymi projekty w ramach ww. inwestycji, w zakresie opracowywanych dokumentów i materiałów, obejmujących w szczególności: raporty, analizy, sprawozdania, wyniki badań w zakresie umożliwiającym przeprowadzenie ich weryfikacji. Zamawiający zapewni dostęp do kontaktów niezbędnych do tej współpracy. Współpraca ta będzie obejmowała w szczególności kwestie związane z uzyskaniem dostępu do wypracowanych produktów projektów wojewódzkich, materiałów źródłowych - w miarę potrzeb, konsultacje w zakresie wymagającym uzyskania dodatkowych informacji i wyjaśnień w zakresie obejmującym analizowane produkty i inne obszary ważne ze względu na konieczne do opracowania wnioski i rekomendacje oraz niezbędne zestawienia.
2. Zaangażowanie godzinowe każdego z ekspertów będzie wynosiło w okresie **od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2028 r. nie więcej niż 192 godzin zegarowych**, w następującym podziale:
- w 2024 r. – 40 godzin zegarowych,
  - w 2025 r. – 30 godzin zegarowych,
  - w 2026 – 30 godzin zegarowych,
  - w 2027 r. – 78 godzin zegarowych,
  - w 2028 r. – 14 godzin zegarowych.

Zakłada się, że w 2028 r. zostaną przeprowadzone wyłącznie prace konsolidujące wypracowane wnioski i/lub rekomendacje.

Liczba godzin rocznego zaangażowania może ulec zmianie. W trybie rocznym liczba godzin pracy uwarunkowana będzie intensywnością prac – związaną z liczbą raportów, analiz, opracowań powstałych w projektach regionalnych, wymagających analizy i konsolidacji, weryfikacji.

3. Eksperti będą zobowiązani do współpracy z przedstawicielami Zespołu projektowego oraz ekspertami wskazanymi przez Zamawiającego i będą zobowiązani do kontaktu (mailowego, telefonicznego) z Zamawiającym oraz udziału w spotkaniach roboczych i/lub konsultacyjnych. Terminy spotkań zostaną uzgodnione

z ekspertami. Planuje się minimum 1 - a maksymalnie 2 spotkania robocze/konsultacyjne rocznie. Spotkania/konsultacje będą organizowane w formule on-line lub w formule stacjonarnej – zgodnie z potrzebami Zamawiającego. Harmonogram spotkań będzie uzgadniany z ekspertem. Zamawiający nie pokrywa kosztów związanych z udziałem eksperta w spotkaniu/konsultacjach w szczególności dotyczących np. kosztów podróży, czy zakwaterowania. Czas udziału w spotkaniach nie wlicza się do puli godzin zaangażowania eksperta w prace analityczne i przygotowanie wniosków i/lub rekomendacji.

Informujemy, że Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu FERS łączne zaangażowanie Wykonawcy w realizację zadań zawodowych nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie.

Warunki finansowe realizacji zadania:

Wynagrodzenie będzie obejmować wszelkie koszty związane z działaniami określonymi w niniejszym dokumencie.

- Zamawiający nie zwraca kosztów dojazdu, wyżywienia a innych kosztów związanych z udziałem ekspertów w spotkaniach roboczych/konsultacyjnych.
- Zamawiający przewiduje świadczenie usługi poza siedzibą Zamawiającego, z wykorzystaniem komputera lub innego urządzenia elektronicznego z połączeniem do internetu oraz dostępem do pakietu MS Office, umożliwiającego komunikację i pracę na dokumentach w formule elektronicznej.
- Zamawiający zapewnia obowiązkowe spotkanie w celu omówienia działań związanych z pełnieniem funkcji eksperta merytorycznego ds. wniosków i raportów. Spotkanie odbędzie się w formule online przed przystąpieniem Wykonawcy do realizacji usługi. Czas niezbędny na przeprowadzenie instruktażu nie wlicza się do czasu pracy i wynagrodzenia Wykonawcy.



## II. Klauzula informacyjna

### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kontrahentów oraz osób wyznaczonych do kontaktu przez kontrahentów Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji**

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO, Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119) informujemy, iż:

1. Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE), z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 142A, 02-305 Warszawa. jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących kontrahenta oraz osób fizycznych wskazanych przez kontrahenta jako osoby do kontaktu, a także innych osób związanych z kontrahentem takich jak: pracownicy, pełnomocnicy, członkowie zarządu i dostawcy.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 będą przetwarzane przez FRSE w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b RODO. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 mogą być przetwarzane w związku z uzasadnionym interesem realizowanym przez FRSE (np. ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń) w oparciu art. 6 ust.1 lit. f RODO, a także w związku z koniecznością wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na FRSE (art. 6 ust.1 lit. c RODO), w szczególności obowiązków podatkowych, takich jak prowadzenie i przechowywanie ksiąg podatkowych i odpowiednich dokumentów. Są to obowiązki wynikające z przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 mogą być ujawniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności podmiotom zewnętrznym zajmującym się obsługą informatyczną lub prawną FRSE, na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych albo instytucjom uprawnionym do kontroli działalności FRSE i do uzyskania dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a następnie będą archiwizowane przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa.
5. Osobom, o których mowa w pkt 1 przysługuje prawo dostępu do swoich danych

osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.

6. Osobom, o których mowa w pkt 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie danych osobowych przez osoby, o których mowa w pkt 1 jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. W konsekwencji braku tych danych nie będzie możliwe zawarcie umowy.

8. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

9. FRSE wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować korespondencyjnie, na adres: Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa lub na adres e-mail: [iod@frse.org.pl](mailto:iod@frse.org.pl)

10. Wszelkie wnioski, pytania i żądania związane z przetwarzaniem danych osobowych powinny być kierowane na adres e-mail: [iod@frse.org.pl](mailto:iod@frse.org.pl)

Uprzejmie prosimy o oszacowanie wartości przedmiotu zamówienia i złożenie wyceny usługi na załączonym dokumencie tj.: Załącznik nr 1 do dokumentu: Zapytanie o cenę pn.: *Formularz cenowy*. Wypełniony formularz prosimy przesać na adres e-mail: [adorociak@frse.org.pl](mailto:adorociak@frse.org.pl) **do dnia 17.04.2024 r.**