, dnia

**PEŁNOMOCNICTWO**

Działając w imieniu[[1]](#endnote-1) …………………………………………………………………………… - Organu Prowadzącego

w stosunku do ...……………………………………………………………………………(**Placówka**),

na podstawie[[2]](#endnote-2) …………………………………………… udzielam niniejszym dla

 **(imię i nazwisko) [[3]](#endnote-3)**

 **……… (funkcja)**

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** w Warszawie (**Fundacja**) dotyczących uczestnictwa Placówki w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (**FERS**), w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

1. składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu FERS,
2. odbierania korespondencji od Fundacji,
3. podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach programu FERS
wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
4. udzielenie zabezpieczeń[[4]](#endnote-4) na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach programu FERS,
5. składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania, w związku z realizacją przez Placówkę projektu
w ramach programu FERS.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji,
konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji, pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego.

Za Organ Prowadzący Placówkę

1. Mocodawcą jest np. **Gmina**, **Powiat**, **Fundacja**, **Stowarzyszenie, szkoła wyższa**, itd., a **nie osoba** będąca jej prawnym reprezentantem; [↑](#endnote-ref-1)
2. Dokument, z którego wynika uprawnienie do podpisania pełnomocnictwa, np. **statut**, szczegółowy **zakres upoważnień**, **uchwała**, itd., np. *art. […] statutu [nazwa podmiotu];* [↑](#endnote-ref-2)
3. Imię i nazwisko osoby, która na mocy niniejszego pełnomocnictwa będzie reprezentowała Organ Prowadzący Placówkę we wszelkich relacjach z FRSE, np. podpisze umowę, podpisze raport końcowy, itp.; [↑](#endnote-ref-3)
4. Co do zasady udzielanie zabezpieczeń dotyczy podmiotów niepublicznych. Jeśli pełnomocnictwo nie obejmuje takiego uprawnienia należy usunąć ten punkt z treści pełnomocnictwa. [↑](#endnote-ref-4)